CONVOCATORIA PÚBLICA

A BECAS DE MAESTRÍA EN GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS Y AGUAS RESIDUALES CON SALIDA LATERAL A ESPECIALIDAD SUPERIOR EN AGUAS RESIDUALES

La Facultad de Ciencias Agrarias de la Universidad Mayor Real y Pontificia de San Francisco Xavier de Chuquisaca, invita a los profesionales preinscritos e inscritos en la Maestría en Gestión Integral de Residuos Sólidos y Aguas Residuales con Salida Lateral a Especialidad Superior en Aguas Residuales, que inicia su programa en fecha 24 de enero del 2020, a postular a las becas bajo los siguientes requisitos:

1. **Identificación del Programa:**

Maestría en Gestión Integral de Residuos Sólidos y Aguas Residuales con Salida Lateral a Especialidad Superior en Aguas Residuales.

2. **Financiador:**

Cooperación Suiza en Bolivia a través de HELVETAS Swiss Intercooperation.

3. **Tipos de becas y cobertura económica a otorgar:**

Becas completas

Se constituyen en un incentivo económico dirigido a cubrir el costo de la colegiatura del Programa, quedando establecido que el monto a cancelar por concepto de Matrícula, Tutoría y Derecho a Defensa será de plena responsabilidad de las y los becarias/os.

Becas parciales

Se constituyen en un incentivo económico dirigido a cubrir el 50% del costo de la colegiatura del Programa, quedando establecido que el monto a cancelar por concepto de Matrícula, Tutoría y Derecho a Defensa será de plena responsabilidad de las y los becarias/os.

4. Requisitos para postular a becas:

Los postulantes a las becas del Programa deben cumplir con los siguientes requisitos básicos:

- Carta de solicitud de beca, dirigida al Decanato de la Facultad de Ciencias Agrarias / USFXCH.
- Formulario de Postulación a la beca (llenado e impreso, según formato secretaria decanato de la Facultad de Ciencias Agrarias, ANEXO I).
- Fotocopia simple de cédula de identidad.
- Fotocopias simples del Diploma Académico y Título de Provisión Nacional (presentar originales para verificación).
- Currículum Vitae con fotocopias de respaldo (según formato Facultad de Ciencias Agrarias, ANEXO II).
- Formulario de información específica personal y socio – económica (según formato establecido del Decanato de Facultad Ciencias Agrarias/ USFXCH ANEXO III).
- Perfil de propuesta de Investigación. (Ver guía para elaborar propuesta de investigación para Fondo de Becas Concursable .ANEXO IV)

5. Presentación de las postulaciones:

Las postulaciones de becas se recibirán hasta las 18:00 pm., del día 21 de enero del 2020, en Secretaria de Decanato de la Facultad de Ciencias Agrarias.

6. Preselección, Calificación, Selección Final y Asignación de Becas:

6.1. Preselección

La Comisión Calificadora tendrá a su cargo el proceso de preselección de postulantes, en función al cumplimiento de los requisitos señalados en el manual de procedimiento y/o reglamento.

6.2. Calificación preliminar

Una vez realizado el proceso previo de preselección, la Comisión respectiva, procederá a la calificación individual de cada postulante, sobre la base de los criterios y valores para la evaluación establecidos en los Anexos del Manual de Procedimiento y/o Reglamentos, presentando el Informe y Acta correspondiente a la Comisión Académica y Administrativa del Programa.
Los criterios generales de evaluación de las postulaciones tomarán en cuenta tres aspectos:

- Experiencia y práctica laboral en el ejercicio profesional y/o docente relacionado con el currículo del Programa.
- Nivel de ingresos e información socio – económica.
- Perfil de Propuesta de Investigación.

6.3. Selección Final y Asignación de Becas

Comentado [CGB1]: Este formulario ya está listo? No lo conocemos

Comentado [CGB2]: Este formato no lo conocemos

Para el desarrollo del proceso final de selección y asignación de becas, la Comisión Académica y Administrativa del Programa, se reunirá a Convocatoria del Decanato Facultad de Ciencias Agrarias - USFXCH y evaluará el Informe Final de la Comisión Calificadora y otros documentos e información afín, para que en el marco del consenso se tome la decisión final, a través de Resolución Expresa, comunicando oficialmente de esta situación a los becarios seleccionados, con nota oficial del Decanato Facultad de Ciencias Agrarias de USFXCH.

El proceso de, Preselección, Calificación y Selección Final, se realizará del 22 al 24 de enero del 2020.

7. Contrato con el/la Becario/a

El Decanato Facultad de Ciencias Agrarias-USFXCH y la persona becada suscribirán un Contrato de Asignación de beca, instrumento jurídico donde se establecerán las características de la beca, condiciones para su continuidad, duración, cobertura económica y los compromisos que asumen las partes.

En caso de incumplimiento de la persona becada al contrato suscrito, el mismo tiene la obligación de devolver los recursos financieros recibidos más el pago de daños y perjuicios ocasionados.

Comentado [CGB3]: ¿???

En caso de Resolución del Contrato de Beca, debido a causas académicas, o no académicas, la Comisión Académica y Administrativa podrá asignar una nueva, a través de Convocatoria Interna entre los cursantes regulares del Programa, cumpliendo los procedimientos establecidos en el Manual y/o Reglamento.

8. Vigencia de las Becas

Las becas tendrán vigencia por el tiempo de duración del Programa de Maestría o de la Colegiatura.

9. Seguimiento al cumplimiento de las condiciones de la Beca

El seguimiento al cumplimiento de las condiciones establecidas con las personas becadas está a cargo de la Coordinación Principal del Programa, quien desarrollará la evaluación permanente del desempeño individual de las y los Becarias/os y emitirá Informes Trimestrales al Decanato de la Facultad de Ciencias Agrarias - USFXCH, para que dicha instancia los proponga a consideración de la Comisión Académica y Administrativa en Reunión Extraordinaria convocada para el efecto, en la cual se determinará la continuidad o resolución del contrato de la Beca, según corresponda.

Sucre, 14 de diciembre del 2019.

Nota.- La documentación presentada no será devuelta.

ANEXO I
FORMULARIO DE POSTULACIÓN A LA BECA

INFORMACIÓN DEL POSTULANTE

1) Cédula de Identidad ..... 2) Fecha de Nacimiento .....
3) Nombre(s) .....
4) Apellidos .....
5) Domicilio particular ..... 6) Género F ☐ M ☐ Otro ☐
7) Localidad ..... 8) Departamento .....
10) Teléfono fijo ..... 11) Celular .....
12) Emails .....
13) Nivel educativo ..... Estudios cursados y títulos obtenidos .....
.....
14) Ejerce la docencia: SÍ ☐ No ☐ En el ámbito: Público ☐ Privado ☐
Institución .....
15) Lugar de trabajo: .....
16) Cargo que desempeña: .....
17) Telf. laboral: ..... 18) Email laboral: .....

INFORMACIÓN SOBRE LA BECA A LA QUE SE POSTULA -. (MARCAR CON UNA x)
BECA COMPLETA..... MEDIA BECA
.....

NOTA IMPORTANTE:

La firma de este formulario implica la aceptación de las condiciones previamente expresadas así como la veracidad de los datos aportados.-

Fecha de Entrega Firma del Postulante

Con formato: Fuente: (Predeterminada) Arial
Con formato: Fuente: (Predeterminada) Arial
Con formato: Fuente: (Predeterminada) Arial
Con formato: Fuente: (Predeterminada) Arial
Con formato: Fuente: (Predeterminada) Arial
Eliminado:

ANEXO II

FORMATO PARA LA PRESENTACIÓN DE CURRÍCULUM VITAE

1. DATOS GENERALES

Nº Cédula de Identidad y/o Pasaporte	
Nombres	
Apellidos (apellido paterno y/o apellido materno)	
Nacionalidad	
Lugar de Nacimiento (País, Departamento, Provincia y Lugar)	
Fecha de nacimiento	
Domicilio Legal	
Número de Teléfono	
Número de Celular	
Correo Electrónico:	

2. ESTUDIOS DE POSGRADO
(Registrar del más alto grado académico al más bajo)

Nombre de la Universidad	**Grado Obtenido**	**Nombre del Posgrado**	**Desde** (año)	**Hasta** (año)

3. ESTUDIOS DE PREGRADO
(Registrar del más reciente al más antiguo)

Nombre de la Universidad	Título obtenido	Desde (año)	Hasta (año)

4. CURSOS Y SEMINARIOS
(Ordenados del más reciente al más antiguo, con preferencia de los últimos 5 años)

Nombre del evento y entidad patrocinadora	Documento que Acredita (certificación)	Duración (Meses, días, horas)

5. EXPERIENCIA PROFESIONAL
(Registrar del más reciente al más antiguo)

Institución Contratante	Función desempeñada	Desde (mes y año)	Hasta (mes y año)

6. OTROS TRABAJOS: EXPOSITOR, CONFERENCISTA, PONENTE.

Nombre de la Institución	Trabajo Realizado	Duración

Con formato: Normal
Eliminado: ¶
Con formato: Fuente: (Predeterminada) Arial, 9 pto
Eliminado: n¶
Con formato: Fuente: 8 pto
Con formato: Fuente: Negrita
Con formato: Fuente: (Predeterminada) Arial, 9 pto

Eliminado: ¶
Con formato: Fuente: Negrita
Eliminado: a¶
Con formato: Fuente: 9 pto
Con formato: Fuente: 9 pto, Sin Negrita
Con formato: Fuente: 9 pto

7. TRABAJOS DE INVESTIGACIÓN. PRODUCCIÓN INTELECTUAL

(Artículos, Investigaciones y Libros Publicados)

Tipo de documento	Título	Año

8. IDIOMAS

Idiomas	Avanzado	Intermedio	Básico	Institución que Certifica
Ingles				
Otros (Especificar)				

9. DISTINCIONES - RECONOCIMIENTOS

(Registrar del más reciente al más antiguo)

Distinciones. Reconocimientos	Institución	Año

Fecha de presentación: **/ /**

ANEXO III

FORMULARIO DE INFORMACIÓN ESPECÍFICA PERSONAL Y SOCIO - ECONÓMICA

I. IDENTIFICACIÓN DEL POSTULANTE

_____

Nombre Fecha de Nacimiento

_____

Edad Cédula de identidad

Dir. Domicilio:

_____

Calle Nº Ciudad

Teléfono Dom.: _____Teléfono Ofic.:_____Celular:_____

Dir. Trabajo:

_____

Calle Nº Ciudad

Correo Electrónico: _____

Profesión:

_____

Lugar de trabajo y Cargo:

_____

Situación Conyugal

Casado(a)____ Viudo(a) ____ Conviviente ____ Divorciado(a) ____ Soltero(a) ____

Número de Hijos: _____

Su esposo(a) trabaja: Sí ☐ NO ☐

Eliminado: ¶
_

Eliminado: ___

Eliminado: ¶
_____

Eliminado: ¶

Eliminado: ¶

Eliminado: ¶

Eliminado: ¶

Eliminado: ¶

Eliminado: ¶

Eliminado: ¶

II. SITUACIÓN ECONÓMICA

Ingresos Mensuales: Bs.- _____

Otros Ingresos mensuales Bs.- _____

Total Ingresos Bs.- _____

III. ANTECEDENTES FAMILIARES

Datos de los miembros de la Familia que tienen dependencia económica del postulante:

Nombre Edad

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Eliminado: ¶

Eliminado: ¶

Eliminado: ___

Eliminado: ___

Eliminado: ___

Eliminado: ___

Eliminado: ___

Eliminado: ___

IV. ANTECEDENTES DE VIVIENDA

a) Inmueble Propio _____ Alquilado _____ Inmueble cedido __

Otro _____

b) Tipo de vivienda

Casa _____ Departamento _____

Pieza _____ Otro _____

c) Nº de personas grupo familiar: _____

V. JUSTIFICACIÓN O SUSTENTACIÓN DEL POR QUÉ SE POSTULA A LA BECA Y AL PROGRAMA

_____

_____

_____

_____

VI. PERSONAS DE REFERENCIA QUE AVALEN LA INFORMACIÓN SEÑALADA

Número 1:

_____

Nombre Fecha de Nacimiento

_____

Edad Cédula de identidad

Dir. Domicilio:

_____

Calle Nº Ciudad

Eliminado: ___

Eliminado: ¶

Eliminado: ¶

Eliminado: ¶
___

Eliminado: ____

Eliminado: _____

Eliminado: ¶
___

Eliminado: ____

Eliminado: ¶

Eliminado: ___

Eliminado: ¶
_____

Teléfono Dom.: _____Teléfono
Ofic.:_____Celular:_____

Dir. Trabajo:
_____

Calle Nº Ciudad

Correo Electrónico: _____

Profesión:
_____

Lugar de trabajo y Cargo:
_____

Número 2:
_____

Nombre Fecha de Nacimiento

_____

Edad Cédula de identidad

Dir. Domicilio:
_____

Calle Nº Ciudad

Teléfono Dom.: _____Teléfono
Ofic.:_____Celular:_____

Dir. Trabajo:
_____

Calle Nº Ciudad

Correo Electrónico: _____

Profesión:
_____

Lugar de trabajo y Cargo:
_____

Eliminado: ¶

Eliminado: ¶

Eliminado: ¶

Eliminado: ___

Eliminado: ¶
_____ _

Eliminado: ¶

Eliminado: ¶

Eliminado: ¶

Eliminado: ¶

Eliminado: ¶

ANEXO IV

GUÍA PARA ELABORAR PROPUESTA DE INVESTIGACIÓNPARA FONDO DE BECAS CONCURSABLE

"Esta guía es una versión especial para estudiantes que participen del Fondo de Becas Concursables para la **MAESTRÍA EN GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS Y AGUAS RESIDUALES CON SALIDA LATERAL A ESPECIALIDAD SUPERIOR EN AGUAS RESIDUALES**, tiene el objetivo de ofrecer algunos de los pasos para presentación de la propuesta de investigación"

Guía para la elaborar propuesta para concursar a Fondo de Becas Concursables "**MAESTRÍA EN GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS Y AGUAS RESIDUALES CON SALIDA LATERAL A ESPECIALIDAD SUPERIOR EN AGUAS RESIDUALES**"

INFORMACIÓN GENERAL DE LA PROPUESTA DE INVESTIGACIÓN

Eliminado: ¶
¶
¶
¶
¶
¶
¶
¶
¶
¶
¶
¶
¶
¶

Eliminado: ¶

Con formato: Centrado

Con formato: Fuente: (Predeterminada) Arial

Con formato: Fuente: (Predeterminada) Arial

Eliminado: ¶

Eliminado: ¶
¶
¶

Con formato: Fuente: (Predeterminada) Arial

Con formato: Fuente: (Predeterminada) Arial

Con formato: Fuente: (Predeterminada) Arial

Con formato: Fuente: (Predeterminada) Arial

Con formato: Fuente: (Predeterminada) Arial

1. **Título del Proyecto:**

2. **Descripción:** ***Se debe aportar un párrafo que describa en forma general el proyecto, un resumen.***

3. **Periodo de ejecución de esta propuesta:**

4. **Programas Institucionales ligados al Proyecto:**

5. **Responsable(s) del Proyecto:**

Nombre completo ***Nº de CI.***	***Correo electrónico y número de teléfono***

Con formato: Fuente: (Predeterminada) Arial

Con formato: Fuente: (Predeterminada) Arial

ESTRUCTURA

Con formato: Fuente: (Predeterminada) Arial

6. **Antecedentes** ***(Se refiere a la conceptualización teórica y otros aportes que a su juicio contribuyen con la presentación clara y concisa del tema por investigar). Es la elaboración de un Marco teórico que implica analizar y exponer las teorías, los enfoques teóricos, investigaciones y antecedentes en general que se consideren válidos para el encuadre del estudio. La función teórica conlleva el desarrollo de una actitud y capacidad interpretativa durante todo el proceso de investigación, por cuanto orienta a la persona investigadora a la construcción del objeto de estudio.***

7. **Justificación del proyecto.** (***La justificación aporta un propósito definido lo suficientemente fuerte que explica por qué es conveniente llevar a cabo la investigación y cuáles son los beneficios que se derivarán de la investigación. Responde a algunos criterios como son: Relevancia social, conveniencia, implicaciones prácticas, valor teórico, utilidad metodológica, entre otros. (Hernández, Fernández & Batista. 2003)***

8. **OBJETIVO GENERAL.** ***El objetivo general establece que se pretende con la investigación. Los objetivos son una guía para el estudio y se deben tener presentes en todo el desarrollo del proyecto. Para construir los objetivos se utilizan verbos en infinitivo. La elección de los verbos para la construcción de los objetivos depende de los propósitos del estudio y criterios propios de la persona investigadora.***

Objetivos Específicos	***Metas (ver nota)***	***Indicadores (ver nota)***

*NOTA: **Metas son resultados que se esperan alcanzar al ejecutar la programación establecida. Se pueden expresar por medio de resultados, productos parciales, subproductos o productos finales. Constituyen la base sobre la cual se fundamenta la evaluación del proyecto. Estas pueden ser cualitativos o cuantitativos. Estas se desprenden de los objetivos específicos y sirven de parámetro para la medición de los procesos del proyecto. En términos generales,***

un indicador es la medida cuantitativa o cualitativa que permite identificar cambios en el tiempo. Su propósito es determinar qué tan bien está funcionando el proyecto o sistema, dando la voz de alerta sobre la existencia de algún problema. Permite tomar medidas para solucionarlo, una vez se tenga claridad sobre las causas que lo generaron obre las causas que lo generaron

9. **Ubicación geográfica del proyecto:**

10. **Área de impacto prioritario:** ***(económica, socio cultural, salud, desarrollo científico, desarrollo tecnológico, ambiental, educativo, industrial, político gubernamental, otro: especifique).***

11. **En qué consiste el impacto***: **(se refiere a los efectos cualitativos o cuantitativos que se lograrán con la ejecución del proyecto)***

12. **Población Beneficiaria Directa:** ***se refiere a los beneficios que obtendrá la población específica: ej. Eliminación de problemas de contaminación. Indicar: (Quién o quiénes, cantidad de población, beneficio que generará).***

13. ***Metodología:*** ***La metodología está en función del marco teórico en que se sustenta la investigación, también debe relacionarse con el tipo de objetivos que pretenden alcanzarse y las posibilidades y limitaciones a las que se enfrenta como son recursos, tiempo previsto, directrices, entre otros.***

14. **Evaluación del Impacto***: **Se entiende por impacto, las transformaciones y los cambios cuantitativos o cualitativos duraderos por efecto del proyecto; en este apartado incluya cómo se registrará y sistematizará (descripción, análisis e interpretación) la información que se recoge para evaluar este impacto. Tome como base lo planteado en los apartados: impacto del proyecto y población beneficiaria.***

15. **Cronograma de Actividades:**

OBJETIVO	*ACTIVIDAD*	*FECHA DE INICIO*	*FECHA DE CONCLUSIÓN*

Con formato: Fuente: (Predeterminada) Arial

Con formato: Fuente: (Predeterminada) Arial

Con formato: Fuente: (Predeterminada) Arial

Eliminado: ¶
¶
¶
¶
¶
¶
¶
¶
¶
¶
¶
¶